

永林寺 拝観団体申込用紙

FAX送信先 025-794-2361

以下の ※ の印の欄は、予約に関わりますので、必ずお書きください。

※ 申 込 者	貴社名			
	担当者氏名		部署名	
	団体名			
	電話		FAX	

※拝観日	月	日 ()	※到着予定時間	時	分
※ 拝観予定 時間	約	分	説明ありの場合は、概ね40分		
			説明なしの場合は、概ね20分		
※説明の希望	あり	なし	← どちらかに○を		
住職および副住職の法話の問い合わせは、公務等の関係で前日にお問い合わせください。					
添乗員の有無	あり	なし	← どちらかに○を		
添乗員さんがいる場合は、お名刺の提示を頂けたらアールあります。					

パンフレットの送付	希 望	部	ご希望の方は部数を
-----------	-----	---	-----------

質問と回答欄	
質問 ①	
回 答	
質問 ②	
回 答	
質問 ③	
回 答	
質問 例	御朱印の対応は
回 答	団体様は数によりますが、帳面ではなく朱印紙での対応になります。

ご予約いただきありがとうございます。当日は、お待ち申し上げておりますので、お気をつけてお越しください。永林寺の前のお立ち寄り場所もしくはIC出口など近くにて、ご連絡を頂けたら準備と最終人数確認ができますので幸いです。(冬季はお客様のことを思うと、永林寺は文化財保存の関係と暖房準備の関係上、ご連絡は必ずお願い致します。)

予約確認サイン欄に永林寺の者がサインして予約の確定になります	予約確認サイン	
--------------------------------	---------	--