

永林寺 拝観団体予約 申込用紙

FAX 送信先 025-794-2361

以下の※印の欄は、予約に関わりますので、必ずご記入下さいませ

| | | | | |
|------------------|------|--|-----|--|
| ※ 申 込 者 | 貴社名 | | | |
| | 担当者名 | | 部署名 | |
| | 団体名 | | | |
| | 電話 | | FAX | |

| | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------------|----|---|-----|-----------|---|
| ※ 予 約 内 容 | 拝観日時 | 月 | 日 | () | 拝観予定人数 | 名 |
| | 拝観予定時間 | | ～ | | 滞在時間 約 | 分 |
| | 説明の希望 | あり | | なし | ← どちらかに○を | |
| | 説明希望ありの場合の滞在時間は、概ね40分。希望なしは概ね20分。 | | | | | |
| | 添乗員の有無 | あり | | なし | ← どちらかに○を | |
| 添乗員さんありの場合は、ご名刺を頂けたらアールあります。 | | | | | | |

パンフレット送付をご希望の方は、以下にご記入ください。

| | | | |
|------------|---|---------|---|
| 希望部数 | 部 | 送付先郵便番号 | 〒 |
| 送付先住所・送付先名 | | | |

予約に関する質問と回答欄

| | |
|------|----------------------------------|
| 質問 ① | |
| 回答 ① | |
| 質問 ② | |
| 回答 ② | |
| 質問 ③ | |
| 回答 ③ | |
| 質問例 | 団体の御朱印の対応は出来ますか |
| 回答例 | 団体様は数にもよりますが、基本的には紙（書置き）対応になります。 |

ご予約をいただきありがとうございました。当日はお待ち申し上げておりますので、お気をつけてお越しくださいませ。永林寺の前のお立ち寄り場所もしくはIC出口など近くにて、ご連絡を頂けたら準備と最終人数確認ができますので幸いです。（冬季はお客様のことを考え、永林寺は文化財保存と暖房準備の関係上、ご連絡は必ずお願い致します。）

到着予定時間より20分以上変更がある場合は、説明や他団体との兼ね合い上、必ずご連絡をお願い致します。

| | |
|---|-------------|
| 予約確認のサイン欄に、永林寺の者がサインして返信しますと予約の確定になります。 | 予約確認 サイン |
|---|-------------|